

**УТВЕРЖДАЮ**

Министр  
образования и науки  
Республики Башкортостан



*И. М. Мавлетбердин*  
И. М. Мавлетбердин

приказ от 12.09.2024 № 1999

# **УСТАВ**

**государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
Белорецкий педагогический колледж  
(новая редакция)**

г. Белорецк, 2024 год

## 1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Белорецкий педагогический колледж» распоряжением Правительства Республики Башкортостан от 21.04.2015-№ 393-р переименовано в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Белорецкий педагогический колледж (далее – Колледж).

1.2. Официальное наименование Колледжа:

полное: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Белорецкий педагогический колледж  
сокращенное: ГБПОУ БПК.

1.3. Организационно-правовая форма Колледжа: бюджетное учреждение.

1.4. Тип Колледжа: профессиональная образовательная организация.

1.5. Место нахождения Учреждения:

юридический адрес: 453501, Республика Башкортостан, г. Белорецк, ул. Карла Маркса, 85

фактический адрес: 453501, Республика Башкортостан, г. Белорецк, ул. Карла Маркса, 85

1.6. Колледж является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства образования и науки Республики Башкортостан в сфере образования.

1.7. Колледж является юридическим лицом, находящимся в ведомственном подчинении Министерства образования и науки Республики Башкортостан.

Функции и полномочия учредителя Колледжа от имени Республики Башкортостан осуществляет Министерство образования и науки Республики Башкортостан (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Колледжа от имени Республики Башкортостан осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан (далее – Собственник). Колледж приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.8. Колледж приобретает право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

1.9. Колледж имеет право на выдачу своим выпускникам документа об образовании и (или) квалификации.

1.10. Колледж имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Колледж для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные права, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

1.12. Колледж в установленном законодательством порядке вправе открывать счета в кредитных организациях или лицевые счета в Министерстве финансов Республики Башкортостан.

1.13. Колледж отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.14. Республика Башкортостан не несет ответственности по обязательствам Колледжа.

Колледж не отвечает по обязательствам Республики Башкортостан.

1.15. Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, федеральными законами и законами Республики Башкортостан, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Главы Республики Башкортостан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Башкортостан, иными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства образования и науки Республики Башкортостан, а также настоящим уставом.

1.16. Колледж создается без ограничения срока деятельности.

1.17. Колледж осуществляет образовательную деятельность на основании специального разрешения - лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

1.18. Колледж свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

1.19. В Колледже не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.20. Организация охраны здоровья обучающихся в Колледже осуществляется в соответствии со статьей 41 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273 — ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.21. Библиотека в Колледже работает в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» и на основании внутренних локально-нормативных актов.

1.22. Колледж может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной

деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, форм обучения и режима деятельности (филиалы, отделения, учебно - производственные комплексы, центры, подготовительные отделения и курсы, отделы, методические и учебно - методические подразделения, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, учебные полигоны, библиотеки, выставочные залы, учебно-демонстрационные центры, учебные базы практики, музеи, спортивные клубы, студенческие спортивные клубы, общежития, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами Колледжа структурные подразделения).

Структурные подразделения Колледжа не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного директором Колледжа.

1.23. Колледж не имеет представительств и филиалов.

1.24. Колледж обеспечивает создание и ведение официального сайта в сети Интернет.

## **2. Цели, предмет и виды деятельности Колледжа**

2.1. Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями, определенными законодательством и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Колледжа является образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, направленная на приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенций соответствующего уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным специальностям и профессиям.

2.3. Основной целью деятельности, для реализации которой создан Колледж, является подготовка специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих по основным направлениям общественно-полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности и углублении и расширении образования.

2.4. Иными целями и задачами деятельности Колледжа являются:

- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в образовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического,

военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;

- выявление, развитие и поддержка талантливой молодежи, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

- социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе;

- формирование общей культуры обучающихся;

- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.5. Для выполнения поставленных целей Колледж осуществляет следующие основные виды деятельности: реализация образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена) и (или) программам профессионального обучения;

2.6. Колледж вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью деятельности:

- образовательная деятельность по основным общеобразовательным программам;

- образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам;

- образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам;

- образовательная деятельность по программам профессионального обучения,

Колледж вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующие этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

2.7. Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, при условии, что такая деятельность указана в настоящем уставе.

Колледж осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- реализация дополнительных общеобразовательных программ для детей и взрослых;

- реализация программ переподготовки рабочих, служащих и программ повышения квалификации рабочих, служащих;

- реализация дополнительных профессиональных программ;

- оказание дополнительных образовательных услуг по освоению дополнительных образовательных программ дошкольного образования в группах кратковременного пребывания;

- оказание услуг населению по присмотру и уходу за детьми в группах

кратковременного пребывания без реализации программ дошкольного образования;

- осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;
- оказание услуг по подготовке слушателей к поступлению в учебные заведения;
- оказание услуг в области профессиональной ориентации и сопровождения профессионального самоопределения;
- оказание научно-исследовательских, консультационных услуг;
- консультационная деятельность по освоению современных образовательных технологий и методов;
- выполнение учебно-методических и научно-методических работ, научно-исследовательских работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется образовательная деятельность в Колледже;
- инновационная деятельность, тиражирование и внедрение в том числе научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;
- стажировка специалистов системы образования, организация деятельности стажировочной площадки;
- предоставление образовательных услуг по заявкам предприятий, организаций, центров занятости;
- услуги по разработке учебных авторских программ, экспертизе, рецензированию и разработке учебно-программной документации;
- создание и организация работы кружков, студий, школ, клубов, научных обществ;
- организация и (или) проведение выставок, конференций, семинаров, симпозиумов, культурно-массовых мероприятий, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;
- деятельность по предоставлению экскурсионных туристических услуг;
- оказание полиграфических услуг.
- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;
- разработка компьютерного программного обеспечения и консультирование в этой области, обработка данных;
- техническое обслуживание и ремонт офисных машин и вычислительной техники;
- организация доступа к электронной информационно-образовательной среде с использованием средств сети Интернет;
- предоставление секретарских, редакторских услуг и услуг по переводу;
- копировально-множительные услуги;
- сдача в аренду недвижимого имущества с согласия Учредителя и собственника;
- продажа движимого имущества, приобретенного из средств, приносящей доход деятельности Колледжа в установленном законодательством порядке;
- организация деятельности общественного питания;
- предоставление услуг для временного проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитии при наличии

свободных мест и отсутствия нуждающихся среди обучающихся при проведении международных, всероссийских, республиканских и городских мероприятий;

- оказание транспортных услуг, перевозка населения и грузов собственным транспортом;
- услуги автостоянки;
- предоставление библиотечных услуг лицам, не являющимися работниками или обучающимися Колледжа;
- производство товаров и услуг по профилям обучения;
- сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья, макулатуры;
- реализация собственной продукции, работ, услуг выполняемых в учебно-производственных комплексах, в учебно-производственных мастерских Колледжа и в период производственной практики в процессе выполнения учебных программ.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджета Республики Башкортостан.

2.8. Государственное задание для Колледжа формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим уставом к основной деятельности.

Колледж осуществляет в соответствии с заданиями Учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

Колледж не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

Условия и порядок формирования государственного задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Правительством Республики Башкортостан.

2.9. Колледж вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности (целям), предусмотренным настоящим уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.10. Колледж вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего

профессионального образования.

2.11. Лицензируемые виды деятельности могут осуществляться Колледжем только на основании специальных разрешений (лицензий).

Перечень этих видов деятельности определяется федеральным законодательством.

### **3. Имущество и финансовое обеспечение колледжа**

3.1. Имущество Колледжа является государственной собственностью Республики Башкортостан в лице Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан и закрепляется за ним на праве оперативного управления. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Колледжем или о выделении средств на его приобретение.

3.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Колледжем своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.3. Колледж вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления государственным имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

3.4. Колледж не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.5. Колледж не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за государственным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан, бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством.

3.6. Крупная сделка может быть совершена Колледжем только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Колледж вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Колледжа, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом Колледжа не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

3.7. Сделки Колледжа, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляются с предварительного уведомления и



одобрения указанных сделок Учредителем.

3.8. Колледж без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Колледж вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.9. Передача Колледжем некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества осуществляется с согласия Учредителя.

3.10. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Колледжа являются:

- 1) имущество, переданное собственником или уполномоченным органом в установленном порядке;
- 2) имущество, приобретенное за счет финансовых средств Колледжа, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;
- 3) средства бюджета Республики Башкортостан;
- 4) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 5) доходы от приносящей доход деятельности;
- 6) другие, не запрещенные законом поступления.

3.11. Доходы, полученные Колледжем от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Колледжа и учитываются на отдельном балансе.

3.12. При осуществлении права оперативного управления имуществом Колледж обязан:

- 1) зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;
- 2) эффективно использовать имущество;
- 3) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- 4) не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);
- 5) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению имущества.

3.13. Имущество Колледжа, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично собственником имущества или уполномоченным им органом в случаях, предусмотренных

законодательством.

3.14. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления, осуществляет Министерство земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан, а также Учредитель в установленном законодательством порядке.

3.15. Колледж имеет лицевые счета, открытые в Министерстве финансов Республики Башкортостан.

3.16. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Колледжем осуществляется в виде субсидий из бюджета Республики Башкортостан.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Колледжем

Учредителем или приобретенных Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Колледжем Учредителем или приобретенных Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение осуществления Колледжем полномочий Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Башкортостан.

#### **4. Организация образовательной деятельности**

4.1. Организация образовательной деятельности в Колледже регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы и формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно на основе федерального государственного образовательного стандарта.

4.2. Прием в Колледж осуществляется согласно порядка приема, устанавливаемому федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.3. Языком образования в Колледже является русский язык. Изучение родных языков, башкирского языка как государственного языка Республики Башкортостан осуществляется на добровольной основе. Родители (законные

представители) обучающихся имеют право на выбор родного языка для изучения детьми из числа языков народов Российской Федерации и на изучение детьми башкирского языка как государственного языка Республики Башкортостан. Выбор родного языка осуществляется в пределах возможностей Колледжа. Подтверждением мнения родителей (законных представителей) о выборе для изучения родного языка и башкирского языка как государственного языка Республики Башкортостан является их письменное заявление.

4.4. В Колледже учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься Колледжем при реализации образовательных программ в очно-заочной форме обучения не более чем на 1 месяц, в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

4.5. В Колледже в процессе освоения образовательных программ обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

4.6. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут с перерывом 5-20 минут после каждого академического часа занятий. Занятия по дисциплинам и модулям проводятся в течение двух академических часов. После проведения двух академических часов перемена 10-20 минут.

Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

4.7. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. При наличии средств учебные занятия в Колледже могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в

учебных группах осуществляется классным руководителем.

4.8. Организация проведения практического обучения (учебной, производственной, преддипломной практики) обучающихся осуществляется в соответствии с положениями, утвержденными Министерством просвещения Российской Федерации, на основе договоров, заключаемых с предприятиями, организациями различных форм собственности.

4.9. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Колледжем.

Колледж самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация включает: экзамен, экзамен квалификационный, дифференцированный зачет, зачет, итоговая контрольная работа, демонстрационный экзамен, квалификационный экзамен.

Промежуточная аттестация проводится по графику учебного процесса. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз, в сроки, определяемые Колледжем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Колледжем создается комиссия.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно. Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Колледжа как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.10. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

4.11. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из Колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Колледжем.

4.12. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Колледжем самостоятельно.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

## **5. Участники образовательного процесса**

5.1. Участниками образовательного процесса Колледжа являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники Колледжа и их представители, администрация Колледжа.

5.2. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения в Колледже относятся:

студенты - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования;

обучающиеся - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, программы профессионального обучения.

Студентам бесплатно выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

5.3. Колледж гарантирует обеспечение прав каждого обучающегося в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка и действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Обучающиеся имеют право на:

1) получение среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и приобретение знаний, адекватных современному уровню развития науки, техники, культуры;

2) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа;

3) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа;

4) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Колледжем (после получения основного общего образования);

5) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Колледже, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

6) зачет Колледжем в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

7) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

8) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

9) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

10) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

11) перевод в Колледже для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании, локальными актами Колледжа;

12) переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

13) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

14) восстановление для получения образования в Колледже, реализующего основные профессиональные образовательные программы, в

порядке, установленном законодательством об образовании;

15) участие в управлении Колледжем в порядке, установленном его уставом;

16) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Колледже;

17) обжалование актов Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

18) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Колледжа, учебно-производственными, культурно-спортивными базами Колледжа;

19) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Колледжа;

20) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

21) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Колледжем;

22) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации;

23) опубликование своих работ в изданиях Колледжа на бесплатной основе;

24) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

25) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

26) получение информации от Колледжа о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

27) получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг (на основе договора);

28) условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;

29) свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

30) вступление в различные объединения, движения, не запрещенные законодательством Российской Федерации;

31) иные академические права, предусмотренные действующим законодательством, локальными нормативными актами Колледжа;

32) инвалиды и лица с ОВЗ имеют право на специальные условия качественного образования, социальной адаптации, в максимальной степени способствующие получению профессионального образования, в том числе посредством организации инклюзивного образования.

5.5. Обучающиеся очной формы обучения, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии, при наличии соответствующего жилищного фонда у Колледжа, с установлением оплаты за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии, на основе договора найма и предоставления коммунальных услуг, в соответствии с жилищным законодательством и законодательством Российской Федерации об образовании.

5.6. Студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет субсидий Республики Башкортостан, назначается государственная академическая стипендия и (или) государственная социальная стипендия в порядке, установленном органом исполнительной власти Республики Башкортостан.

Колледж в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан разрабатывает и реализует меры социальной поддержки студентов, в том числе устанавливает в зависимости от их материального положения и академических успехов стипендии и иные социальные пособия и льготы.

За успехи в освоении образовательных программ и другой деятельности для студентов устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

5.7. На специальности, реализуемые Колледжем, могут переводиться студенты из других образовательных организаций, осуществляющих обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и имеющих государственную аккредитацию в соответствии с порядком, установленным Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.8. Обучающийся, отчисленный из Колледжа, имеет право восстановления в соответствии с действующим законодательством. Процедура восстановления устанавливается соответствующим локальным актом Колледжа.

5.9. Обучающемуся предоставляется академический отпуск в соответствии с действующим законодательством.

5.10. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

1) полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке,



которые установлены федеральными законами, законами Республики Башкортостан;

2) обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Республики Башкортостан;

3) предоставление в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» жилых помещений в общежитиях, при наличии соответствующего жилищного фонда у Колледжа;

4) получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;

5) предоставление в установленном в соответствии с законодательством Российской Федерации порядке образовательного кредита;

6) иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Башкортостан, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

#### 5.11. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками Колледжа в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования Устава Колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Колледжа;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Колледжа.

5.12. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

5.13. Привлечение обучающихся без их согласия, согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

#### 5.14. Обучающимся в Колледже запрещается:

1) приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

2) использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам;

3) применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;

4) производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

5.15. За неисполнение или нарушение Устава Колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Колледжа к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Колледжа.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

По решению директора Колледжа за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных абзацем 1 настоящего пункта, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Колледжа, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Колледже, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Колледжа, а также нормальное функционирование Колледжа.

Решение об отчислении несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и органа опеки и попечительства. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся

5.16. Отчисление обучающихся производится приказом директора Колледжа по представлению руководителя соответствующего структурного подразделения Колледжа и решению Педагогического совета Колледжа. Процедура отчисления устанавливается соответствующим локальным актом Колледжа.

5.17. Права и обязанности родителей (законных представителей); Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

1) знакомиться с уставом Колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной

аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

2) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

3) защищать права и законные интересы обучающихся;

4) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

5) принимать участие в управлении Колледжем, в форме, определяемой Уставом Колледжа;

6) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

5.18. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

1) соблюдать правила внутреннего распорядка Колледжа, правила проживания обучающихся в общежитии, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Колледжем и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

2) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Колледжа.

5.19. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Башкортостан, договором об образовании.

5.20. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации, родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.21. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять директору Колледжа обращения о применении к работникам Колледжа, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению с привлечением обучающихся, родителей

(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

5.22. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - комиссия) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование. Порядок создания, организации работы комиссии, принятия решений комиссией и их исполнения устанавливается положением о такой комиссии.

5.23. К работникам Колледжа относятся руководитель (директор), педагогические работники, а также инженерно-технические, административно-хозяйственные, производственные, учебно-вспомогательные и иные работники, осуществляющие вспомогательные функции.

5.24. Отношения работников и Колледжа, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

5.25. Обязательным документом для заключения трудового договора с работником является справка о наличии (отсутствия) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

5.26. К педагогической деятельности в Колледже допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

5.27. К педагогической деятельности не допускаются лица в случаях установленных Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.28. При приеме на работу администрация Колледжа знакомит принимаемого работника под расписку со следующими документами:

- 1) коллективным договором;
- 2) Уставом Колледжа;
- 3) должностной инструкцией;
- 4) правилами внутреннего трудового распорядка;
- 5) документами по охране труда и правилам техники безопасности;
- 6) другими локальными нормативными актами Колледжа.

5.29. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Колледже;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Колледжа, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9) право на участие в управлении Колледжа, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Колледжа, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

5.30. Академические права и свободы педагогических работников должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Колледжа.

5.31. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- 1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- 2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- 3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- 4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 5) право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- б) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда Колледжа при наличии свободных мест на период трудовых отношений;
- 7) проходить аттестацию в целях установления квалификационной категории (первой или высшей);
- 8) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Республики Башкортостан.

5.32. Педагогические работники обязаны:

- 1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- 2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- 3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- 4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- 5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- б) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- 7) систематически повышать свой профессиональный уровень;
- 8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании; проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- 9) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- 10) соблюдать настоящий Устав, положение о специализированном структурном образовательном подразделении Колледжа, правила внутреннего трудового распорядка.

5.33. Педагогический работник Колледжа, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в Колледже, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

5.34. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

5.35. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, учитывается при прохождении ими аттестации.

5.36. В Колледже наряду с должностями педагогических работников, имеются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

5.37. Право на занятие должностей, предусмотренных пунктом 5.26. настоящего Устава, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

5.38. К трудовой деятельности на должностях, предусмотренных пунктом 5.26. настоящего Устава, не допускаются лица, в случаях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.39. Работники Колледжа, занимающие должности, указанные в пункте 5.26. настоящего Устава, имеют право на:

- 1) защиту чести, достоинства и деловой репутации;
- 2) участие в управлении Колледжем в порядке, определяемом Уставом;
- 3) избрание (быть избранными) в совет и другие выборные органы, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- 4) обжалование приказов администрации Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 5) получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений Колледжа в соответствии с Уставом и коллективным договором;
- б) условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены.

5.40. Работники Колледжа, занимающие должности, указанные в пункте 6.13. настоящего Устава, обязаны:

- 1) соблюдать законодательство Российской Федерации о труде, Устав Колледжа, правила внутреннего трудового распорядка Колледжа и других локальных нормативных актов;
- 2) воздерживаться от действий и высказываний, ведущих к осложнению морально-психологического климата в коллективе Колледжа;
- 3) качественно выполнять возложенные на него обязанности;
- 4) бережно относиться к имуществу Колледжа;
- 5) знать и выполнять законодательство Российской Федерации, регламентирующее трудовую деятельность работников;
- б) выполнять требования должностных инструкций, правила охраны труда и техники безопасности, санитарного состояния рабочего места и противопожарной безопасности;
- 7) соблюдать правила педагогической этики и нравственного отношения к коллегам;
- 8) поддерживать дисциплину в Колледже на основе уважения человеческого достоинства обучающихся (применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускаются);
- 9) проходить периодически медицинские обследования;
- 10) активно вовлекать студентов в научную, экспериментально-исследовательскую и другие виды работ.

5.41. Директору Колледжа, заместителям руководителя, руководителям структурных подразделений и их заместителям предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные педагогическим работникам пунктами 3 и 5 пункта 6.8. настоящего Устава.

5.42. За успехи в учебной, методической, воспитательной работе и другой деятельности для работников Колледжа могут устанавливаться различные формы морального и материального поощрения: благодарности, премии, ценные подарки, представление к награждению ведомственными и



правительственными наградами и др.

5.43. За неисполнение Правил внутреннего трудового распорядка, а также обязанностей, к педагогическим и иным работникам применяются меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные Трудовым Кодексом Российской Федера

## **6. Структура и компетенция органов управления Колледжем, порядок их формирования и сроки полномочий**

6.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан и настоящим Уставом, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Структура органов управления Колледжем:

- 1) Директор Колледжа;
- 2) Коллегиальные органы управления Колледжем: общее собрание (конференция) работников и обучающихся Колледжа, педагогический совет, совет колледжа, научно-методический совет, попечительский совет,

6.2. Единоличным исполнительным органом Колледжа является его директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Колледжа, назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем.

В трудовом договоре, заключаемом Учредителем с директором Колледжа, предусматриваются:

- 1) права и обязанности руководителя;
- 2) показатели оценки эффективности и результативности деятельности руководителя;
- 3) условия оплаты труда руководителя;
- 4) срок действия трудового договора, если такой срок установлен.

6.3. К компетенции Руководителя относятся:

- заключение договоров (контрактов, соглашений) от имени Колледжа;
- утверждение структуры и штатного расписания Колледжа;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка;
- утверждение положений о структурных подразделениях и обособленных подразделениях;
- распределение обязанностей между заместителями руководителя;
- утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа, его годовой и бухгалтерской отчетности; обеспечение открытия лицевых счетов в финансовых органах, обеспечение своевременной уплаты налогов и сборов, представление в установленном порядке статистических, бухгалтерских и иных отчетов;
- утверждение локальных нормативных актов Колледжа в порядке и на условиях, установленных настоящим уставом;
- уполномочивание иных лиц представлять интересы Колледжа

посредством выдачи доверенностей, в том числе доверенностей с правом передоверия;

- издание письменных поручений и указаний, обязательных для исполнения всеми работниками Колледжа;
- определение состава и объема сведений, составляющих служебную тайну, а также установление порядка ее защиты и обеспечение его соблюдения;
- обеспечение соблюдения законности в деятельности Колледжа, контролировать работу и обеспечивать эффективное взаимодействие структурных подразделений Колледжа;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- предоставление Колледжу и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- утверждение образовательных программ образовательной организации;
- утверждение по согласованию с Учредителем программы развития образовательной организации;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- организация приобретения бланков документов об образовании и (или) о квалификации;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- создание условий и обеспечение организации научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Колледжа в сети «Интернет».

6.4. К правам директора Колледжа относятся:

1) самостоятельное решение вопросов по руководству деятельностью Колледжа, отнесенных к его компетенции настоящим Уставом;

2) требование от работников Колледжа исполнения ими трудовых договоров и правил внутреннего распорядка;

3) привлечение работников Колледжа к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

4) осуществление поощрения работников Колледжа, установление надбавок и доплат к должностным окладам и ставкам согласно действующего законодательства.

6.5. К обязанностям директора Колледжа относятся:

1) соблюдение и обеспечение соблюдения требований законодательства, настоящего Устава, трудовых договоров с работниками Колледжа;

2) обеспечение своевременной выплаты заработной платы, надбавок и иных выплат работникам Колледжа, стипендий и иных выплат обучающимся Колледжа;

3) обеспечение использования бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности Колледжа в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом;

5) обеспечение высокой эффективности учебного, методического, научного, производственного процессов, гарантирующих подготовку высококвалифицированных специалистов;

б) обеспечение соблюдения договорных обязательств Колледжа; создание условий, обеспечивающих участие работников в управлении Колледжем;

7) принятие мер по обеспечению Колледжа квалифицированными педагогическими и иными работниками;

8) своевременное выполнение предписаний государственных надзорных и контрольных органов, недопущение повторных нарушений;

9) обеспечение организации бухгалтерского учета, хранения учетных документов, регистров бюджетного учета и бюджетной отчетности;

10) своевременное представление бюджетной, кадровой и статистической отчетности Учредителю и соответствующим органам в установленном порядке;

11) соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций;

12) обеспечение и осуществление контроля обеспечения охраны труда и техники безопасности работников и обучающихся Колледжа;

13) обеспечение выполнения требований по гражданской обороне;

14) исполнение обязанностей, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации в соответствии с настоящим Уставом;

15) соблюдение установленной законодательством и локальными нормативными актами порядка работы с государственной, служебной, коммерческой тайной, конфиденциальной информацией;

16) неукоснительное исполнение приказов и распоряжений Учредителя;

Директор несет перед Колледжем ответственность в размере убытков, причиненных Колледжу в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Директор Колледжа может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством. Директор Колледжа действует на основе законодательства и настоящего Устава, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю, а также Министерству земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан – по имущественным вопросам.

6.6. В Колледже формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание (конференция) работников и обучающихся Колледжа, педагогический совет, совет колледжа, научно-методический совет, попечительский совет, деятельность которых регламентируется локальными актами Колледжа.

6.7. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Колледжа, порядок принятия ими решений и выступления от имени Колледжа устанавливаются настоящим уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. Коллегиальные органы управления Учреждением (за исключением совета студенческого коллектива) вправе самостоятельно выступать от имени Колледжа, действовать в интересах Колледжа добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Колледжа.

Коллегиальные органы управления Колледжем (за исключением совета студенческого коллектива) вправе выступать от имени Колледжа на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов директором Колледжа в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители коллегиальных органов управления Колледжем несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. В целях осуществления самоуправления, развития инициативы коллектива, расширения коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь общественных принципов управления в Колледже формируется Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Колледжа.

6.10. Компетенция Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Колледжа;

- принятие Устава, изменений и дополнений к нему;
- избрание Совета колледжа;
- рассмотрение проекта Коллективного договора и принятия решения о

заключении Коллективного договора;

- принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка;
- заслушивание отчета директора Колледжа о выполнении Коллективного договора;
- заслушивание отчетов о выполнении решений заседаний Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Колледжа;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Колледжа, вынесенных на рассмотрение директором, коллегиальными органами управления Колледжем.

6.11. Структура и порядок формирования Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Колледжа:

- Общее руководство осуществляет выборный представительный орган - Совет колледжа, в состав которого входят директор, представители всех категорий работников колледжа, студентов;
- решение о созыве Общего собрания и дате его проведения принимает Совет колледжа;
- для ведения Общего собрания избирается председатель и секретарь;
- Общее собрание проводится не реже одного раза в год;
- внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора колледжа или по заявлению 1/3 членов коллектива, поданному в письменном виде;
- Общее собрание правомочно при наличии кворума — не менее 2/3 от списочного состава делегатов;
- решение Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов;
- решение Общего собрания обязательны к исполнению всеми членами коллектива;
- все решения собрания своевременно доводятся до сведения всех членов коллектива;
- заседания Общего собрания оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

6.12. С целью развития коллегиальных, демократических форм управления Колледжем и оперативного решения важнейших вопросов деятельности Колледжа в Колледже создается совет колледжа.

6.13. В полномочия совета колледжа входят:

- осуществление общего контроля за соблюдением в деятельности Колледжа законодательства Российской Федерации, Республики Башкортостан и настоящего Устава;
- рассмотрение развития и функционирования Колледжа, совершенствования его материально-технической базы;
- рассмотрение проекта Устава, изменений и дополнений к нему;
- рассмотрение проектов правил внутреннего трудового распорядка;
- рассмотрение правил приема в Колледж;
- определение перспективных задач учебно-воспитательной работы;
- рассмотрение и определение размера платы обучающихся за обучение в

коммерческих группах:

- рассмотрения положения о стипендиальном обеспечении студентов;
- рассмотрение внутренних локальных актов Колледжа;
- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям студентов и работникам Колледжа всех льгот и видов материального обеспечения;
- формирование приема студентов с полным возмещением затрат на обучение и на обучение за счет бюджетных средств;
- рассмотрение смет доходов и расходов по внебюджетной деятельности Колледжа;
- решение вопросов развития Колледжа и совершенствование его учебно-материальной базы;
- заслушивание отчета директора Колледжа, руководителей структурных подразделений о проделанной работе за отчетный период;
- рассмотрение адресованных совету колледжа заявлений студентов, преподавателей, сотрудников и других лиц, касающихся деятельности колледжа и принятие необходимых решений;
- рассматривает иные вопросы, связанные с деятельностью Колледжа.

#### 6.14. Структура и порядок формирования совета колледжа;

В состав совета колледжа входят директор, представители всех категорий работников колледжа, студентов, а при необходимости представители заинтересованных организаций;

Председателем совета колледжа является директор Колледжа. В период его отсутствия обязанности председателя выполняет лицо, исполняющее обязанности директора;

Совет колледжа избирается Общим собранием (конференцией) работников и обучающихся Колледжа открытым голосованием по каждой кандидатуре. При очередных выборах состав совета колледжа обновляется не менее чем на треть. Представители студентов могут избираться и доизбираться ежегодно. Досрочные выборы совета колледжа проводятся по требованию не менее половины его членов или Общего собрания.

В совет колледжа избирается от 15 до 17 человек, состав совета колледжа утверждается директором.

Решения совета колледжа считаются действительными, если в голосовании участвовало не менее 2/3 его состава и проголосовало за решение большинством членов совета колледжа, решения совета колледжа, обязательны для всех членов коллектива, при несогласии членов коллектива колледжа с решением совета колледжа вопрос выносится на обсуждение Общего собрания (конференции) работников и обучающихся Колледжа.

Периодичность заседаний совета колледжа — не реже одного раза в квартал и включается в график обязательных мероприятий Колледжа;

Заседания совета колледжа проводятся в соответствии с планом работы, разрабатываемым в начале учебного года и утверждаемом директором, кроме плановых заседаний могут проводиться дополнительные заседания по мере необходимости, на заседания совета колледжа могут приглашаться лица,

участие которых необходимо при рассмотрении и решении конкретных вопросов, для ведения протоколов заседаний совета колледжа из числа членов совета колледжа избирается секретарь, протоколы совета колледжа подписываются председателем и секретарем совета колледжа и хранятся в течении трех лет.

Срок полномочий совета колледжа 5 лет.

6.15. С целью управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы Колледжа, а также в целях содействия повышению квалификации его педагогических работников в Колледже формируется педагогический совет как постоянно действующий коллегиальный орган иммет бессрочный срок полномочий.

6.16. Основными направлениями деятельности педагогического совета являются:

- Рассмотрение и обсуждение концепции и программы развития Колледжа.
- Определение основных направлений организации образовательного процесса.
- Рассмотрение и обсуждение планов учебной, воспитательной, методической работы Колледжа в целом и его структурных подразделений в отдельности.
- Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.
- Рассмотрение состояния и итогов учебной работы Колледжа, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева обучающихся.
- Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы Колледжа, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы классных руководителей и других работников Колледжа.
- Рассмотрение состояния и итогов методической работы Колледжа. Включая деятельность методического совета, совершенствование педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения.
- Определение порядка формирования предметных (цикловых) комиссий, рассмотрение деятельности предметных (цикловых) комиссий, заслушивания и обсуждение опыта работы преподавателей.
- Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию инновационной работы колледжа.
- Рассмотрение состояния и итогов учебно-производственной практики.
- Рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению Колледжем нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием.
- Внесение предложений о поощрении педагогических работников Колледжа;

- Рассмотрение вопросов о соответствии квалификации педагогических работников выполняемой ими работы;
- Рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения студентов, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении студентов;
- Рассмотрение материалов самообследования Колледжа.

#### 6.17. Структура педагогического совета:

В состав педсовета входят все педагогические работники колледжа.

Работой педагогического совета руководит председатель, которым является директор Колледжа. Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь. Педагогический совет при необходимости создает временные комиссии, инициативные группы по актуальным вопросам, привлекает к их работе компетентных лиц.

#### 6.18. Организация работы педагогического совета:

- Деятельность педагогического совета основывается на принципах демократии, уважения и учета интересов всех членов коллектива Колледжа.
- Заседания педагогического совета проводятся не реже одного раза в два месяца, не менее четырех раз в учебный год.
- Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии не менее половины его членов и являются обязательным для всех работников Колледжа.
- В случае необходимости решения педагогического совета принимаются тайным голосованием.
- Работа педагогического совета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. План работы рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором колледжа.
- По вопросам, обсуждаемым на заседании педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.
- Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета.
- Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах Колледжа и сдаются по акту при приеме и сдаче дел Колледжа.
- В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая запись выступлений и принятое решение по рассматриваемому вопросу.
- Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждение педсовета.
- Администрация обеспечивает выполнение решений педагогического совета и создает необходимые условия для его эффективной деятельности.

6.19. В целях осуществления руководства методической, исследовательской, экспериментальной деятельностью и совершенствования качества обучения и воспитания студентов, обеспечения гибкости и оперативности научно-методической работы колледжа, повышения



квалификации педагогических работников, развития профессионально значимых качеств педагогов, роста их профессионального мастерства в Колледже формируется научно-методический совет.

6.20. Основными направлениями деятельности научно-методического совета являются:

- оказание помощи администрации Колледжа в разработке и реализации основных направлений развития;
- анализ эффективности инновационной деятельности Колледжа;
- обсуждение и рецензирование различных педагогических проектов и учебно- методических разработок, осуществляемых в Колледже;
- участие в подготовке и проведении научно-практических конференций, семинаров, творческих конкурсов, олимпиад и т.п.;
- осуществление планирования, организации и регулирования научно – методической работы педагогических кадров, анализ и оценку ее результатов;
- отбор, создание и внедрение образовательных нововведений, изменяющих технологию педагогической деятельности и обеспечивающих развитие Колледжа.

6.21. Структура научно-методического совета:

Руководство работой научно-методического совета осуществляет председатель, которым является заместитель директора по научно-методической работе.

В состав научно-методического совета входят от 8 до 12 постоянных членов.

Все кандидатуры членов научно-методического совета утверждаются на педагогическом совете колледжа.

Председатель научно-методического совета утверждается приказом директора.

Из состава научно-методического совета избирается открытым голосование секретарь.

К работе научно-методического совета при необходимости могут привлекаться представители администрации и педагогические работники.

Заседания научно-методического совета проводятся согласно годовому плану работы, который утверждается директором колледжа.

Заседания научно-методического совета проводятся не реже одного раза в 2 месяца, повестка заседания объявляется не менее чем за неделю.

Решения научно-методического совета правомочны при присутствии 2/3 его состава и более половины проголосовавших, решения научно-методического совета являются обязательными для всего коллектива.

Протоколы научно-методического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах Колледжа и сдаются по акту при приеме и сдаче дел Колледжа.

Вопросы, связанные с утверждением образовательных программ, разработкой методических материалов, материалов исследовательской деятельности рассматриваются в присутствии авторов.

Срок действия полномочий членов научно-методического совета 2 года, в

случае необходимости может быть проведена замена отдельных членов научно-методического совета по истечению срока полномочий.

6.22. С целью содействия Колледжу в осуществлении задач, предусмотренных настоящим Уставом, укрепления материально-технической базы, социальной защиты студентов и работников Колледжа, сотрудничества с работодателями, в Колледже создается попечительский совет. В состав попечительского совета входят представители предприятий и организаций, родители (законные представители) студентов и иные заинтересованные лица. попечительский совет формируется и осуществляет свою деятельность на основании Положения, рассмотренного на Совете Колледжа и утвержденного директором.

6.23. Цель и задачи попечительского совета.

Основной целью попечительского Совета является оказание помощи образовательному учреждению.

Задачи попечительского совета:

- содействовать в финансировании и реализации перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих обновлению содержания образования;
- содействовать развитию системы непрерывного экономического, духовного и нравственного воспитания студентов, становлению их деловых и профессиональных качеств;
- содействовать в трудоустройстве студентов;
- содействовать в приобретении объектов социально-бытового назначения и оборудования, необходимого для учебного процесса и проживания студентов в общежитии;
- содействовать в приобретении учебной литературы;
- содействовать в ремонте здания колледжа и общежития;
- поддержка научно-исследовательской деятельности.

6.24. Структура попечительского совета.

- В состав Попечительского совета могут быть включены представители местных органов исполнительной власти, предпринимательских и финансовых организаций, общественных объединений, представителей педагогического коллектива и родителей.
- Количественный состав попечительского совета – 7 чел.
- Председатель попечительского совета избирается членами попечительского совета сроком на 3 года.
- Состав попечительского совета утверждается директором Колледжа сроком на три года.

Члены попечительского совета имеют право:

- принимать участие в заседаниях попечительского совета;
- утверждать решения попечительского совета;
- представлять попечительский совет перед органами власти и управления;
- участвовать в мероприятиях, организованных попечительским советом.

Заседания попечительского совета Колледжа проводятся не реже двух раз в учебный год.

Члены попечительского совета имеют право: принимать участие в заседаниях попечительского совета; утверждать решения попечительского совета; представлять попечительский совет перед органами власти и управления; участвовать в мероприятиях, организованных попечительским советом.

Для принятия решений попечительским советом необходимо присутствие на его заседании не менее половины членов попечительского совета.

Решения попечительского совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов попечительского совета. В случае равенства голосов, голос председателя попечительского совета является решающим.

Решения попечительского совета оформляются в виде протоколов, подписанных Председателем попечительского совета.

6.25. В целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, в научной, творческой, спортивной деятельности, в решении вопросов жизнедеятельности обучающихся, развития их социальной активности в Колледже создается Совет студенческого коллектива как форма студенческого самоуправления. Совет студенческого коллектива действует на основе добровольности, гласности и равноправия его членов.

6.26. Совет студенческого коллектива формируется из числа инициативных студентов с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления Колледжем, обеспечения реализации прав студентов на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

6.27. Компетенции совета студенческого коллектива:

- создание эффективной системы социализации и защиты прав студенчества через развитие форм и механизмов участия обучающихся в учебной, научной, социально-культурной деятельности и профессиональной адаптации;
- усиление роли студенческого самоуправления в гуманистическом воспитании студентов, воспитание в духе толерантности, взаимной требовательности, здорового морально-психологического климата, утверждение нравственных принципов, нетерпимости к антиобщественным проявлениям в быту;
- контроль учебной деятельности, повышение эффективности и успешности учебы;
- активизация самостоятельной творческой деятельности студентов, реализация творческих способностей;
- развитие и углубление инициативы студенческих коллективов в организации гражданского воспитания;
- формирование в учебных группах коллектива студентов;
- формирование лидеров студенческих коллективов.

6.28. Совет студенческого коллектива имеет право:

- 1) участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Колледжа;
- 2) готовить и вносить предложения руководству Колледжа по оптимизации образовательной деятельности, организации быта и отдыха обучающихся;
- 3) участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности совета студенческого коллектива и общественной жизни колледжа;
- 4) участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

#### 6.29. Структура совета студенческого коллектива:

- Состав совета студенческого коллектива избирается открытым голосованием на общем собрании студенческой группы сроком на один год. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным. Совет студенческого коллектива из своего состава избирает председателя, секретаря, заместителей председателя по направлениям деятельности совета студенческого коллектива, распределяет обязанности между другими членами совета студенческого коллектива. Состав совета студенческого коллектива 15 – 17 человек.
- Деятельность совета студенческого коллектива курируют советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями и заместитель директора по воспитательной работе.
- Совет студенческого коллектива работает по плану, являющемуся частью плана учебно-воспитательной работы колледжа, который утверждается директором колледжа.
- Решение совета студенческого коллектива считается принятым, если присутствовало 2/3 его состава и проголосовало за принятие решения более половины присутствующих.

Решения совета студенческого коллектива носят рекомендательный характер.

- По итогам заседания составляется протокол заседания совета студенческого коллектива, который подписывает председательствующий на заседании.
- Совет студенческого коллектива отчитывается ежемесячно перед зам. директора по воспитательной работе, периодически на административном совещании и на общих собраниях студенческого коллектива колледжа.

6.30. В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Колледжем и при принятии Колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Колледже создается совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся избирается из числа представителей родителей каждой учебной

группы. В состав совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся входит представитель руководства Колледжа, с правом решающего голоса.

Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся избирается сроком на один год. Из членов совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся избираются председатель, секретарь. Решения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколами за подписями председателя и секретаря.

Решения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся носят рекомендательный характер. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся выполняет следующие функции:

- функция развития самоуправления;
- функция общественного контроля.

Функция развития самоуправления заключается:

- в обсуждении программы развития колледжа;
- в участии в создании и обсуждении программ и локальных нормативных актов колледжа, затрагивающих права несовершеннолетних обучающихся;
- во внесении на рассмотрение совету колледжа предложений по совершенствованию работы колледжа;
- в создании и организации работы тематических проектных групп (комиссий) Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся,
- во взаимодействии с другими органами самоуправления колледжа, педагогическим коллективом, различными учреждениями, организациями, органами власти;
- в совместном участии с педагогическим коллективом в конкурсах и проектах.
- в обсуждении мер по обращениям, поступившим в Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

Функция общественного контроля заключается:

- в обсуждении организации образовательной деятельности в колледже (учебной и внеучебной), оценке эффективности организации образовательного процесса в колледже и внесении предложений по их совершенствованию;
- в контроле безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдению санитарно-гигиенических правил и норм организации питания, медицинской помощи;
- в контроле соблюдения прав несовершеннолетних студентов.

6.31. В соответствии с действующим законодательством в Колледже могут создаваться и действовать на основе своих уставов и положений

профсоюзная и другие общественные организации, добровольные общества, органы студенческого самоуправления, самодеятельные объединения преподавателей, сотрудников, студентов. Колледж оказывает им содействие в осуществлении их полномочий.

## **7. Реорганизация и ликвидация Колледжа**

7.1. Реорганизация Колледжа (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование, изменение типа) может быть осуществлена по решению Правительства Республики Башкортостан или по решению суда в установленном законодательством порядке.

7.2. Колледж может быть ликвидирован по решению Правительства Республики Башкортостан или суда.

Имущество Колледжа, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, направляется на цели развития образования, определяемые Учредителем по согласованию с Министерством земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан.

При ликвидации Колледжа документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Колледжа. Передача и упорядочение документов осуществляются силами Колледжа и за счет его средств в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Колледжа считается завершенной, а Колледж прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## **8. Локальные нормативные акты Колледжа**

8.1. Колледж принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

8.2. Колледж принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Колледжем

и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

8.3. Локальными актами, регламентирующими деятельность Колледжа, являются:

- 1) Устав Колледжа;
- 2) коллективный договор;
- 3) правила, положения Колледжа;
- 4) правила внутреннего трудового распорядка Колледжа;
- 5) инструкции;
- 6) рабочие учебные планы и программы;
- 7) расписание учебных занятий, промежуточной и итоговой аттестации;
- 8) другие распорядительные документы, регламентирующие отдельные стороны деятельности Колледжа.

8.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Колледжа по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Колледжа, учитывается мнение совета студенческого коллектива, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, попечительского совета, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, профессиональных союзов обучающихся и работников Колледжа.

8.5. Локальные нормативные акты разрабатываются в соответствии с настоящим Уставом, требованиями, предъявляемыми к таким актам законодательством, а также конкретными направлениями деятельности Колледжа и обязанностями работников.

После согласования проектов локальных нормативных актов на предмет их соответствия положениям законодательства, иным обязательным нормативам, а также объему задач, прав и обязанностей, проекты локальных нормативных актов представляются на утверждение директору Колледжа.

Локальные нормативные акты составляются и утверждаются в 1 экземпляре (оригинале).

Принятые локальные нормативные акты подлежат регистрации с присвоением им порядкового номера номенклатуры дел Колледжа.

Локальные нормативные акты могут быть изменены и дополнены только принятием новой редакции локального нормативного акта в полном объеме акта – путем утверждения нового локального нормативного акта.

Датой принятия локального нормативного акта считается дата его утверждения.

## **9. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав**

9.1. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав Колледжа, рассматриваются Советом Колледжа, принимаются Общим собранием (конференцией) работников и обучающихся Колледжа, утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством.

9.2. Государственная регистрация изменений и дополнений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном порядке.

Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации



Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью

40 (срок) листы  
Директор Г.Р. Юмагузина

«12» сентября 2024 г.