

ДОГОВОР № 97

о практической подготовке обучающихся,

заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Белорецк

« 29 » ноября 2026 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение **Белорецкий многопрофильный профессиональный колледж (ГБПОУ БМПК)**, осуществляющий образовательную деятельность на основании лицензии № Л035-01198-02/00387172 от 2 октября 2015 года, выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан, именуемый в дальнейшем «**Организация**», в лице директора Юмагужиной Гульшат Равиловны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа №8 г.Белорецк муниципального района Белорецкий район РБ**, в лице директора Нужиной Татьяны Сергеевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемое в дальнейшем «**Профильная организация**», именуемые по отдельности «Сторона», а вместе - «Стороны», в соответствии с «Положением о практической подготовке обучающихся», утвержденным приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 №885/390, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Компоненты образовательной программы по специальности 44.02.07 Преподавание в основном общем образовании (по профилям), при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее — компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях **Профильной организации**, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. **Организация** обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в **Профильную организацию** поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от **Организации**, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несёт ответственность совместно с ответственным работником **Профильной организации** за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников **Организации**, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке сообщить об этом **Профильной организации**;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в **Профильную организацию** для освоения, компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6. участвовать в распределении обучающихся **Организации** на рабочих местах и видах работ в **Профильной организации**;

2.1.7. осуществлять контроль за соблюдением сроков проведения практической подготовки и соответствием её содержания требованиям, установленным ФГОС СПО по соответствующей образовательной программе;

2.1.8. систематически оказывать методическую помощь обучающимся **Организации** при выполнении ими индивидуальных заданий в ходе учебной и производственной практической подготовки, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практической подготовки;

2.1.9. оказывать помощь администрации **Профильной организации** в проведении учебной и производственной практической подготовки, изучении и обобщении инновационного опыта, научно-исследовательской и методической работы.

2.1.10. Оказывать консультационную помощь специалистам **Профильной организации** в проведении профессиональной работы среди обучающихся **Организации**.

2.2. **Профильная организация** обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объёме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников **Профильной организации**, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны **Профильной организации**;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2 сообщить об этом **Организации**;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю **Организации** об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка **Профильной организации**, расписанием учебных занятий, расписанием кружков, секций и т.п.;

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от **Организации** возможность пользоваться помещениями **Профильной организации**, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от **Организации**;

2.2.10. проводить обучение обучающихся **Организации** безопасными методами и приёмами;

2.2.11. оказывать помощь обучающимся **Организации** в повышении профессионального мастерства путём организации мастер-классов, «открытых» уроков (занятий), мероприятий творчески работающих специалистов;

2.2.12. оказывать помощь в проведении **Организацией** тестирования, научных исследований и выполняемых обучающимися курсовых и выпускных квалификационных работ;

2.2.13. своевременно (в течение 3 дней) сообщать в **Организацию** обо всех случаях нарушения обучающимися (практикантами) трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка.

2.3. **Организация** имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. **Профильная организация** имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в **Профильной организации**, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания обеими **Сторонами** и не имеет ограничений по сроку действия.

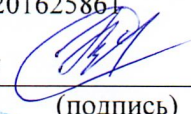
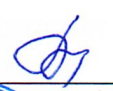
4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между **Сторонами** по настоящему Договору, разрешаются **Сторонами** в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению **Сторон** в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из **Сторон**. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Партнёр:	Организация:
Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа № 8 г.Белорецк муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан Юридический адрес: 453500 Республика Башкортостан, Белорецкий район, г.Белорецк ул. Блюхера, 137 ИНН 0256008873 КПП 025601001 ОГРН 1020201625861 Т.С.Нужина /  Директор (Ф.И.О.) (подпись) МОБУ СОШ №8 г.Белорецк 	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Белорецкий многопрофильный профессиональный колледж Юридический адрес: 453501, Республика Башкортостан, г.Белорецк, ул. Карла Маркса, 85 Банковские реквизиты: Министерство финансов Республики Башкортостан (ГБПОУ БМПК) л/с 20112071700 ИНН 0256005590 КПП 025601001 Отделение – НБ Республики Башкортостан г.Уфа р/сч 40601810400003000001 БИК 048073001 Г.Р. Юмагузина /  Директор ГБПОУ (Ф.И.О.) (подпись) БМПК 

К ДОГОВОРУ № 97 «О практической подготовке обучающихся от «29» 01 2026 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА (ПРОГРАММЫ), КОМПОНЕНТЫ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ КОТОРЫХ ОРГАНИЗУЕТСЯ
ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА**

Образовательная программа по специальности 44.02.07 Преподавание в основном общем образовании (по профилям)

ПМ – вид деятельности	Компоненты образовательной программы (виды деятельности), при реализации которых организуется практическая подготовка
ПМ.01	Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в основном общем образовании
ПМ.02	Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу внеурочной деятельности обучающихся
ПМ.03	Воспитательная деятельность в основном общем образовании, в том числе классное руководство
ПМ.04	Преподавание учебного предмета «Труд (технология)» на уровне основного общего образования (по выбору) Преподавание учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» на уровне основного общего образования (по выбору)

К ДОГОВОРУ № 97 «О практической подготовке обучающихся от «29» 01 2026 г.
ПЕРЕЧЕНЬ ПОМЕЩЕНИЙ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

**Для практической подготовки по образовательным программам специальности 44.02.07
Преподавание в основном общем образовании (по профилям)**

Квалификация «учитель труда (технологии) в основной школе»:

- учебный кабинет труда (технологии)
- помещения для трудового обучения
- помещения технического центра (кабинеты информационных технологий)
- помещения библиотеки и читального зала с выходом в сеть Интернет
- методический кабинет
- актовый зал
- помещения столовой
- помещения гардероба

Квалификация «учитель основ безопасности и защиты Родины»:

- учебный кабинет ОБЗР
- помещения технического центра (кабинеты информационных технологий)
- помещения библиотеки и читального зала с выходом в сеть Интернет
- методический кабинет
- актовый зал
- помещения столовой
- помещения гардероба